



C/2026/66

6.1.2026

Kennisgeving van vacature ECA/2026/1
Directeur — één post (AD-functiegroep, rang 14)

Kamer V

(C/2026/66)

WIE WIJ ZIJN

De Europese Rekenkamer (ERK) werd in 1975 opgericht als externe auditor van de Europese Unie. Zij is een van de zeven EU-instellingen en is gevestigd te Luxemburg. Er werken ongeveer 1 000 controlerende, ondersteunende en administratief medewerkers van alle EU-nationaliteiten ⁽¹⁾.

De ERK functioneert als een college van 27 leden, één per EU-lidstaat. Onze auditors gaan na of de EU haar boekhouding goed op orde heeft, haar financiële regels juist toepast, of de doelstellingen van haar beleid en programma's worden bereikt en of deze waar voor het geld opleveren.

Met ons werk dragen wij bij aan de verbetering van de governance, de verantwoordingsplicht, de transparantie en het goed financieel beheer van het EU-optreden. We waarschuwen voor risico's, verschaffen zekerheid, stellen tekortkomingen en successen vast en bieden EU-beleidsmakers en -wetgevers richtsnoeren. Wij presenteren onze opmerkingen en aanbevelingen aan het Europees Parlement, de Raad van de EU, nationale regeringen en parlementen, alsook aan het grote publiek.

De ERK is verdeeld in tien controle- en administratieve directoraten die met flexibele taakgerichte teams werken. De controledirectoraten behandelen verschillende beleidsterreinen waaraan personeel wordt toegewezen overeenkomstig de prioriteiten die voortvloeien uit het werkprogramma.

Kamer V coördineert de jaarlijkse betrouwbaarheidsverklaring van de ERK over de ontvangsten (zowel eigen middelen als andere financiering) en uitgaven van de EU-begroting. Zij controleert ook de wettigheid en regelmatigheid van de uitgaven uit de herstel- en veerkrachtfaciliteit, het belangrijkste onderdeel van het herstelplan NextGenerationEU. Daarnaast verstrekt Kamer V richtsnoeren voor andere nalevingsgerichte en financiële controles.

WAT WIJ BIEDEN

Deze kennisgeving van vacature wordt gepubliceerd krachtens artikel 29, leden 1 en 2, van het Statuut van de ambtenaren van de Europese Unie ⁽²⁾.

De succesvolle kandidaat zal worden aangesteld in de rang AD 14. Het maandelijks basissalaris voor deze rang bedraagt momenteel 18 695,13 EUR. Op grond van het Statuut kan het basissalaris, dat is onderworpen aan EU-belasting en vrijgesteld van nationale belastingen, worden aangevuld met bepaalde toelagen.

De belangrijkste verantwoordelijkheden van deze functie zijn:

- de algemene strategische koers bepalen van het directoraat van Kamer V in overeenstemming met de interne regels, de strategische doelstellingen en het jaarlijks werkprogramma van de ERK;
- toezicht houden op het beheer van het personeel en de financiële middelen van het directoraat;
- bijdragen aan de voorbereiding en uitvoering van de jaarlijkse werkprogramma's van de ERK en rapporteren over de controles die onder de bevoegdheid van het directoraat zijn uitgevoerd;
- toezicht houden op het ontwerp en de uitvoering van kennisbeheer voor de terreinen die onder de verantwoordelijkheid van het directoraat vallen;
- toezicht houden op controles en het uitvoeren van kwaliteitsbewaking overeenkomstig de kwaliteitseisen en de controlepraktijken en -normen van de ERK;
- richtsnoeren en instructies voorstellen voor de werkzaamheden in het kader van de betrouwbaarheidsverklaring en het jaarverslag van de ERK;
- bijdragen aan horizontale taken binnen de ERK.

NAAR WIE ZIJN WIJ OP ZOEK?

I. TOELATINGSCRITERIA

De vacature staat open voor kandidaten die op de uiterste datum voor de indiening van sollicitaties aan de volgende toelatingscriteria voldoen.

⁽¹⁾ Meer informatie over de ERK kunt u vinden op www.eca.europa.eu.

⁽²⁾ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/NL/TXT/PDF/?uri=CELEX:01962R0031-20250513>.

1. Algemene eisen

Overeenkomstig artikel 28 van het Statuut moeten de kandidaten op de datum van hun sollicitatie:

- onderdaan zijn van een EU-lidstaat;
- alle rechten als staatsburger bezitten;
- hebben voldaan aan eventuele wettelijke verplichtingen in verband met militaire dienstplicht, en
- in zedelijk opzicht de waarborgen bieden die voor de uitoefening van de beoogde functie zijn vereist.

2. Kwalificaties

Overeenkomstig artikel 5 van het Statuut moeten sollicitanten beschikken over:

- i) een opleidingsniveau dat overeenkomt met een voltooide universitaire opleiding, afgesloten door een diploma, wanneer de normale duur van de universitaire opleiding vier jaar of meer bedraagt, of
- ii) een opleidingsniveau dat overeenkomt met een voltooide universitaire opleiding, afgesloten door een diploma, en relevante beroepservaring van ten minste één jaar, wanneer de normale duur van de universitaire opleiding ten minste drie jaar bedraagt (deze beroepservaring mag niet worden meegerekend in de hieronder vereiste beroepservaring na het behalen van het diploma).

3. Talenkennis

- Uitstekende beheersing (moedertaal of minimaal C2-niveau voor begrijpen, spreken en schrijven) van een officiële EU-taal en een goede kennis (minimaal B2-niveau voor begrijpen, spreken en schrijven) van een andere EU-taal.
- Aangezien Engels en Frans de officiële werktalen van de ERK zijn, is een gedegen kennis van een van deze talen (minimaal C1-niveau voor begrijpen, spreken en schrijven) en een goede kennis van de andere taal (minimaal B2-niveau voor begrijpen, spreken en schrijven) vereist.
- Als de moedertaal van de kandidaat Engels of Frans is, is een gedegen kennis van de andere werktal vereist (minimaal C1-niveau voor begrijpen, spreken en schrijven).

Om uw kennis van vreemde talen te testen, zie <https://europa.eu/europass/nl/common-european-framework-reference>.

Vermeld in uw cv uw taalvaardigheid op basis van dit beoordelingsmodel.

4. Beroepservaring

Ten minste 18 jaar aantoonbare beroepservaring na het behalen van de bovengenoemde kwalificatie, waarvan ten minste tien jaar ervaring op het gebied van controle.

Van deze 18 jaar moet er minstens vier jaar ervaring zijn opgedaan in een leidinggevende functie met verantwoordelijkheid voor zowel personele als budgettaire middelen ^(*) (in de EU-context: ten minste eenheidshoofd of gelijkwaardig).

5. Leeftijdsgrens

Kandidaten mogen de wettelijke pensioenleeftijd, die voor ambtenaren van de Europese Unie wordt gedefinieerd als het einde van de maand waarin de medewerker de leeftijd van 66 jaar bereikt, niet hebben bereikt (zie artikel 52, punt a), van het Statuut).

II. SELECTIECRITERIA

Kandidaten moeten het volgende kunnen aantonen:

- 1. Goede kennis van controlenormen en -methodologie op het gebied van financiële, nalevingsgerichte en doelmatigheidscontroles, met inbegrip van de aanpak van de ERK met betrekking tot de betrouwbaarheidsverklaring.
- 2. Goede kennis van de overheidsfinanciën en de controle van de openbare financiën op EU-niveau.

^(*) De ervaring met personeelsbeheer moet bestaan uit het beheren van eenheden/afdelingen, het beoordelen van personeel en het ondersteunen van hun professionele ontwikkeling. Onder ervaring met het beheer van begrotingsmiddelen wordt verstaan formeel aangesteld zijn om een begroting te beheren, met inbegrip van het plannen, uitvoeren en rapporteren over het gebruik ervan. Kandidaten moeten aantonen dat zij gedurende ten minste vier jaar, afzonderlijk of gelijktijdig, zowel personele als financiële middelen hebben beheerd.

3. Vaardigheden op het gebied van strategisch beheer — het vermogen om een strategie te ontwerpen en met succes uit te voeren en de toekomstige doelstellingen van het directoraat vorm te geven.
4. Ervaring met het beheer van personele en financiële middelen, met inbegrip van de efficiënte en doeltreffende planning en toewijzing van middelen.
5. Uitstekend vermogen om meertalige en multiculturele teams te leiden en te motiveren.
6. Communicatieve vaardigheden — het vermogen om zowel mondeling als schriftelijk duidelijk te communiceren, in het openbaar te spreken, te overtuigen en te onderhandelen.
7. Uitstekende interpersoonlijke vaardigheden.
8. Kennis van het Financieel Reglement ⁽⁴⁾ van de Europese Unie strekt tot aanbeveling.

SELECTIEPROCEDURE

I. TOELATING EN VOORSELECTIE

Het selectiecomité ⁽⁵⁾ bestaat uit vier leden en de secretaris-generaal van de ERK.

Het comité zal eerst nagaan of de kandidaten voldoen aan alle bovengenoemde toelatingscriteria.

Het zal vervolgens de beroeps- en managementervaring van alle **in aanmerking komende** kandidaten beoordelen en vergelijken op basis van de in hun sollicitaties verstrekte informatie, waarbij ook rekening wordt gehouden met de specifieke selectiecriteria 1-4, 6 en 8.

II. ASSESSMENT EN SOLLICITATIEGESPREK(KEN)

De **vier** ⁽⁶⁾ kandidaten met de hoogste score voor de vergelijkende beoordeling worden uitgenodigd voor een verplicht assessment en een sollicitatiegesprek met het selectiecomité in Luxemburg. Alle benodigde informatie over de organisatie van het assessment en het gesprek zal via de uitnodigingsbrief/-brieven aan de kandidaten op de shortlist worden megedeeld.

Het assessment zal gericht zijn op de strategische management-, communicatie- en sociale vaardigheden van de kandidaten op de shortlist in het licht van de bovengenoemde selectiecriteria. Het assessment zal resulteren in een verslag dat voorafgaand aan het sollicitatiegesprek ter beschikking van het selectiecomité wordt gesteld.

Tijdens het gesprek ligt de nadruk op de motivatie van elke kandidaat en wordt beoordeeld in hoeverre diens profiel overeenkomt met de selectiecriteria.

Indien nodig kan het selectiecomité besluiten om aanvullende gesprekken te organiseren met de vier kandidaten op de shortlist. Verder kan het comité de kandidaten verzoeken om referentiebrieven en/of jaarlijkse beoordelingsrapporten te verstrekken.

III. BENOEMING

Na voltooiing van zijn beoordeling legt het selectiecomité het college van de leden een met redenen omkleed verslag voor waarin wordt aangegeven welke kandidaat/kandidaten het meest gekwalificeerd wordt/worden geacht voor de functie.

In hun gezamenlijke hoedanigheid van tot aanstelling bevoegd gezag kunnen de leden vervolgens een besluit nemen over de benoeming van een kandidaat.

SOLLICITATIES

De uiterste datum voor het indienen van sollicitaties is 20 januari 2026 om 12.00 uur Luxemburgse tijd.

Sollicitaties moeten in het Engels of Frans worden opgesteld en mogen **uitsluitend worden ingediend via het onlineformulier** dat onderaan deze kennisgeving van vacature te vinden is (**EN of FR**) en beschikbaar is op de ERK-pagina Vacatures (onder "Open positions"): <https://www.eca.europa.eu/nl/Pages/JobOpportunities.aspx>.

Sollicitaties moeten de volgende documenten bevatten, **die in het Engels of Frans zijn opgesteld**:

- een begeleidende brief (maximaal vier bladzijden);
- een actueel cv (maximaal zeven bladzijden), bij voorkeur in "Europass"-formaat (zie <https://europa.eu/europass/nl>).

⁽⁴⁾ https://eur-lex.europa.eu/legal-content/NL/TXT/PDF/?uri=OJ:L_202402509.

⁽⁵⁾ Kandidaten worden tijdig op de hoogte gebracht van de samenstelling van het selectiecomité.

⁽⁶⁾ Of meer, in geval van een gelijke score.

Sollicitaties die na het verstrijken van de termijn worden ontvangen of die niet via het onlineformulier zijn ingediend, worden afgewezen.

Door hun sollicitatie in te dienen, verklaren kandidaten dat de informatie in hun sollicitatiebrief en cv voldoet aan de toelatingscriteria. Indien het selectiecomité in enig stadium van het selectieproces onjuiste of onvolledige verklaringen constateert, wordt de sollicitatie afgewezen en wordt de kandidaat gediskwalificeerd.

Het selectiecomité beoordeelt de sollicitaties uitsluitend op basis van de in de vereiste documenten verstrekte informatie. In elk stadium van de procedure kan het comité de verstrekte informatie controleren en de kandidaten vragen bewijsstukken over te leggen voor de verklaringen die zij in hun sollicitatie hebben afgelegd. Indien kandidaten deze bewijsstukken niet verstrekken wanneer daarom wordt verzocht, wordt hun sollicitatie afgewezen en worden zij gediskwalificeerd.

Om ervoor te zorgen dat uw sollicitatie tijdig is afgerond, raden wij u ten eerste aan niet tot het laatste moment te wachten met solliciteren. De ervaring leert dat het risico op overbelasting van het systeem toeneemt naarmate de uiterste datum nadert.

WERVINGSBELEID

GELIJKE KANSEN EN REDELIJKE AANPASSINGEN

Overeenkomstig haar beleid inzake diversiteit en inclusie en artikel 1 quinquies van het Statuut is de ERK voorstander van diversiteit en bevordert zij gelijke kansen. Wij aanvaarden sollicitaties zonder enige vorm van discriminatie en nemen maatregelen om te zorgen dat er een evenwichtige aanwerving van vrouwen en mannen plaatsvindt, zoals vereist op grond van artikel 23 van het Handvest van de grondrechten van de Europese Unie.

Indien specifieke maatregelen moeten worden getroffen in verband met een bepaalde beperking om u in staat te stellen aan deze selectieprocedure deel te nemen, stuurt u dan tijdig een e-mail naar ECA-Selection@eca.europa.eu.

GEGEVENSBESCHERMING

De ERK verbindt zich ertoe de persoonsgegevens van kandidaten te verwerken in overeenstemming met Verordening (EU) 2018/1725 van het Europees Parlement en de Raad ⁽⁷⁾.

Zie voor meer informatie onze specifieke privacyverklaring voor aanwerving die op het volgende internetadres beschikbaar is:

https://www.eca.europa.eu/Lists/ECADocuments/Specific_Privacy_Statement_vacancies/Specific_Privacy_Statement_vacancies_NL.PDF.

VERZOEKEN TOT HERZIENING — KLACHTEN EN BEROEPSPROCEDURES — KLACHTEN BIJ DE EUROPESE OMBUDSMAN

Indien u zich op enig tijdstip tijdens de selectieprocedure door een besluit bezwaard acht, kunt u gebruikmaken van de volgende mogelijkheden:

I. VERZOEK AAN HET SELECTIECOMITÉ OM ZIJN BESLUIT TE HERZIEN

U kunt een schriftelijk, met redenen omkleed verzoek tot herziening van een besluit van het selectiecomité indienen. Een dergelijk verzoek moet binnen tien kalenderdagen na de kennisgeving van het besluit worden ingediend op het volgende adres: ECA-Recours@eca.europa.eu. Wanneer de laatste dag van deze termijn een feestdag, een zaterdag of een zondag is, loopt de termijn af bij het verstrijken van het laatste uur van de volgende werkdag.

II. KLACHTEN

Krachtens artikel 90, lid 2, van het Statuut kunt u een schriftelijke klacht indienen tegen een besluit van de ERK tot afwijzing van uw sollicitatie binnen drie maanden na kennisgeving van dat besluit, op het volgende adres:

De secretaris-generaal
Europese Rekenkamer
12, rue Alcide de Gasperi
L-1615 Luxemburg
LUXEMBURG

⁽⁷⁾ Verordening (EU) 2018/1725 van het Europees Parlement en de Raad van 23 oktober 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens door de instellingen, organen en instanties van de Unie en betreffende het vrije verkeer van die gegevens, en tot intrekking van Verordening (EG) nr. 45/2001 en Besluit nr. 1247/2002/EG (PB L 295 van 21.11.2018, blz. 39, ELI: <http://data.europa.eu/eli/reg/2018/1725/oj>).

III. BEROEP BIJ DE RECHTER

Krachtens artikel 91 van het Statuut kunt u, indien uw klacht wordt afgewezen en dit besluit u benadeelt, beroep instellen bij het Hof van Justitie van de Europese Unie. Een dergelijk beroep moet door een advocaat worden ingesteld binnen drie maanden na kennisgeving van het besluit tot afwijzing van de klacht.

IV. KLACHTEN BIJ DE EUROPESE OMBUDSMAN

Indien u van mening bent dat er bij de behandeling van uw sollicitatie sprake is geweest van wanbeheer door de ERK, kunt u een klacht indienen bij de Europese Ombudsman nadat u contact heeft opgenomen met de ERK in een poging om het geschil te beslechten. U moet uw klacht schriftelijk indienen binnen twee jaar nadat u kennis nam van de betreffende feiten. Er is een elektronisch klachtenformulier beschikbaar op de website van de Europese Ombudsman. Het indienen van een klacht bij de Europese Ombudsman heeft geen opschortend effect op de bovengenoemde termijnen voor het indienen van klachten of het instellen van beroep.
